

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
дом пионеров и школьников с. Кандры муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан

Принято
Протокол заседания педсовета ОУ
от «02» 07 2020г. № 6



Утверждаю:
Директор МАОУ ДО ДПиШ с.Кандры
А.А.Сафиуллина
от «02» 07 2020г. № 134

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования дом пионеров и школьников с. Кандры, в дальнейшем – «Положение», разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава образовательного учреждения.
Педагогический совет (далее педсовет) – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета ОУ и администрации.
- 1.2. Целями деятельности Педагогического совета являются:
 - Осуществление самоуправленческих начал;
 - Развитие инициативы коллектива;
 - Воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.
- 1.3. Деятельность педсовета осуществляется в строгом соответствии принципов управления международным права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:
 - Конвенцией ООН о правах ребёнка;
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Законами Российской Федерации;
 - Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - Уставом образовательного учреждения;
 - Настоящим Положением.
- 1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором образовательного учреждения.
- 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.
- 1.6. Положение о Педсовете образовательного учреждения принимается на неопределённый срок.

2. Задачи педагогического совета

- 2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

- 2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности.
- 2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.
- 2.4. Управление качеством образовательной деятельности.
- 2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников образовательного учреждения с общественностью.

3. Компетенция педагогического совета

- 3.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом образовательного учреждения, Лицензией образовательного учреждения.
- 3.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.
- 3.3. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.
- 3.4. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.
- 3.5. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.
- 3.6. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

4. Права и ответственность педагогического совета

- 4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.
- 4.2. Члены Педагогического совета имеют право:
 - Предлагать директору ОУ планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
 - Присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета ОУ.
- 4.3. Педагогический совет несёт ответственность :
 - За соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
 - За соблюдение прав участников образовательного процесса;
 - За педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объёме образовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
 - За развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в образовательном учреждении;
 - За укрепление авторитета образовательного учреждения.

5. Состав педагогического совета

- 5.1. В Педагогический совет входят педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательной организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совет также входят следующие работники образовательной организации: директор, все его заместители.

Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключённых с Образовательной организацией, не являются членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

- 5.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.
- 5.3. Директор ОУ, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.
- 5.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.
- 5.5. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а так же во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.
- 5.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

6. Взаимодействие педсовета и совета ОУ, Администрации

- 6.1. Педсовет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Совета ОУ.
- 6.2. Педсовет совместно с Администрацией готовит рекомендации Совету ОУ для принятия управленческих решений.
- 6.3. Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

7. Делопроизводство педагогического совета

- 7.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарём в Книге протоколов заседаний Педагогического совета.
- 7.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в делах директора Образовательного учреждения. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года. Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.